



DECISIONI ASSEMBLEA COMUNALE STRAORDINARIA

1. giugno 2021

PUNTI ALL'ORDINE DEL GIORNO	DECISIONE		
	SI'	NO	AST.
2. Nomina di due scrutinatori (art. 38 Statuto Organico) : Michele Marveggio e Anni Fabbri Faré	unanimità		
3. Statuto Organico e Regolamento di gestione, revisione totale <u>Statuto Organico</u>			
<u>Art. 7 – Elezioni comunali</u>			
<u>1ª votazione</u>			
a) Proposta d'inserire l'elezione di due supplenti municipali, un supplente della commissione di gestione e di revisione e due supplenti del consiglio scolastico	29		
b) Proposta di soppressione dell'elezione dei supplenti	21		
Proposta d'inserire l'elezione di due supplenti municipali, un supplente della commissione di gestione e di revisione e due supplenti del consiglio scolastico	30	19	6
<u>Art. 15 – Durata della carica</u>			
<u>1ª votazione</u>			
a) Proposta "I membri del municipio possono restare in carica per un periodo massimo di tre legislature consecutive."	42		
b) Proposta di stralciare "I membri del municipio possono restare in carica per un periodo massimo di tre legislature consecutive."	10		
Proposta "I membri del Municipio possono restare in carica per un periodo massimo di tre legislature consecutive."	45	7	4
<u>Art. 16 – Dimissioni</u>			
<u>1ª votazione</u>			
a) Proposta "Sull'accettazione delle dimissioni decide l'assemblea comunale."	36		
b) Proposta "Sull'accettazione delle dimissioni decide il municipio."	17		
Proposta "Sull'accettazione delle dimissioni decide l'assemblea comunale."	37	15	2
<u>Art. 28 – Diritto di ricorso</u>			
Proposta "Il diritto di ricorso contro risoluzioni e decisioni degli organi comunali si conforma alla legislazione cantonale."	56	0	0
<u>Art. 47 – Competenze finanziarie del Municipio</u>			
<u>1ª votazione</u>			
a) Proposta "a. la decisione relativa a uscite per un importo fino a CHF 30'000.-- per lo stesso oggetto e a uscite annualmente ricorrenti per un importo fino a CHF 10'000.--; complessivamente fino all'importo massimo annuale di CHF 50'000.--."	26		



- b) Proposta “a. la decisione relativa a uscite per in importo fino a CHF 30'000.—per lo stesso oggetto e a uscite annualmente ricorrenti per un importo fino a CHF 10'000.--; complessivamente fino all'importo massimo annuale di CHF 100'000.--.”. 26

2ª votazione

- a) Proposta “a. la decisione relativa a uscite per un importo fino a CHF 30'000.-- per lo stesso oggetto e a uscite annualmente ricorrenti per un importo fino a CHF 10'000.--; complessivamente fino all'importo massimo annuale di CHF 50'000.--.”. 27
- b) Proposta “a. la decisione relativa a uscite per in importo fino a CHF 30'000.—per lo stesso oggetto e a uscite annualmente ricorrenti per un importo fino a CHF 10'000.--; complessivamente fino all'importo massimo annuale di CHF 100'000.--.”. 27

3ª votazione

- a) Proposta “a. la decisione relativa a uscite per un importo fino a CHF 30'000.-- per lo stesso oggetto e a uscite annualmente ricorrenti per un importo fino a CHF 10'000.--; complessivamente fino all'importo massimo annuale di CHF 40'000.--.”. 27
- b) Proposta “a. la decisione relativa a uscite per in importo fino a CHF 30'000.—per lo stesso oggetto e a uscite annualmente ricorrenti per un importo fino a CHF 10'000.--; complessivamente fino all'importo massimo annuale di CHF 100'000.--.”. 25

Proposta “a. la decisione relativa a uscite per un importo fino a CHF 30'000.-- per lo stesso oggetto e a uscite annualmente ricorrenti per un importo fino a CHF 10'000.--; complessivamente fino all'importo massimo annuale di CHF 40'000.--.”. 29 24 3

Approvazione della revisione totale dello Statuto Organico con le modifiche accettate 54 1 0

Regolamento di gestione in seguito denominato Legge sulla gestione

Art. 34 – Commissione della gestione

1ª votazione

- a) Proposta “e. diritto di prendere visione di tutti i libri contabili, i giustificativi, i verbali dell'assemblea comunale e del municipio, nonché di altri atti necessari alla revisione della gestione aziendale generale. I membri delle autorità e gli impiegati comunali possono essere invitati a fornire informazioni orali o scritte. Essi sono tenuti a fornire senza riserve informazioni veritiere. La commissione di gestione può prendere visione dei registri fiscali, ma non degli atti dei singoli contribuenti.”. 31
- b) Proposta “e. di ispezionare, previo accordo con il municipio, gli atti dell'amministrazione, la cassa, la cassaforte e i conti correnti del comune.”. 19



Proposta “e. diritto di prendere visione di tutti i libri contabili, i giustificativi, i verbali dell’assemblea comunale e del municipio, nonché di altri atti necessari alla revisione della gestione aziendale generale. I membri delle autorità e gli impiegati comunali possono essere invitati a fornire informazioni orali o scritte. Essi sono tenuti a fornire senza riserve informazioni veritiere. La commissione di gestione può prendere visione dei registri fiscali, ma non degli atti dei singoli contribuenti.”.

31 16 4

Art. 35 – Commissioni non permanenti

Proposta “Le commissioni non permanenti sono istituite dall’assemblea comunale per esaminare oggetti particolari, fissandone il mandato, le competenze e la durata.”.

40 5 4

Approvazione della revisione totale del Regolamento di gestione, in seguito denominato Legge sulla gestione, con le modifiche accettate

54 1 0

4. Nuove infrastrutture scolastiche, Commissione ad hoc

1ª votazione

a) Proposta:

“a) Mandato: la commissione ad hoc deve accompagnare la realizzazione delle nuove infrastrutture scolastiche comunali.

b) Competenze: stralciare

c) Durata della carica: i membri della commissione ad hoc restano in carica fino al termine dell’opera.”

25

b) Proposta:

“a) Mandato: la commissione ad hoc deve gestire e verificare la realizzazione delle nuove infrastrutture scolastiche comunali (ad esempio: esame prestazioni specialistiche, esame costi, verifiche tecniche, ecc.).

b) Competenze: la commissione ad hoc deve gestire l’insieme dell’opera (per esempio: trattive onorari, controllo incarichi, controllo procedure per concorsi e delibere, preavvisi di pagamento, controllo dei lavori, ecc.).

c) Durata della carica: i membri della commissione ad hoc restano in carica fino al termine dell’opera.”

19

Proposta:

“a) Mandato: la commissione ad hoc deve accompagnare la realizzazione delle nuove infrastrutture scolastiche comunali.

b) Competenze: stralciare

c) Durata della carica: i membri della commissione ad hoc restano in carica fino al termine dell’opera.”

25 17 6

PER IL MUNICIPIO

La Sindaca:

N. Noi



Il Segretario:

R. Frizzo

Riservato il diritto di ricorso tenor l’art. 23 dello Statuto organico comunale e l’art. 60 della Legge sulla giustizia amministrativa (LGA).